

INSTRUKCJA OBSŁUGI PROGRAMU

AclasECR

(od wersji 1.084)

DO PROGRAMOWANIA

KAS MARKI ACLAS

SPIS TREŚCI

1.	Wstęp.....	3
2.	Konfiguracja komputera, łącza i kasy marki ACLAS.....	3
3.	Funkcje programu AclasECR.....	4
4.	Programowanie.....	4
4.1.	Dane PLU.....	5
4.1.1.	Odczyt i modyfikacja danych PLU w kasie	6
4.1.2.	Obsługa danych PLU w oknie aplikacji.	6
4.1.3.	Zapis danych PLU na komputerze.....	8
4.1.4.	Odczyt i modyfikacja danych odczytanych z pliku	8
4.1.5.	Tworzenie nowej bazy danych PLU	8
4.1.6.	Wysyłka danych PLU do kasy.....	9
4.2.	Dane grupy towarowej	10
4.3.	Opakowania zwrotne.....	11
4.4.	Programowanie parametrów kasy	11
4.4.1.	Flaga	12
4.4.2.	Nagłówek	13
4.4.3.	Typ kodu kreskowego.....	13
4.4.4.	Stawki PTU.....	14
4.4.5.	Kategorie kasjerów	15
4.4.6.	KASJER.....	15
4.4.7.	Tryb parkingowo-usługowy.....	16
4.4.8.	Cennik.....	16
4.5.	Ustawianie logo graficznego	18
4.6.	Klawisze skrótu.....	18
4.6.1.	Klawisz skrótu PLU.....	18
4.6.2.	Klawisz skrótu RAPORT	19
4.6.3.	Klawisz skrótu INNE (funkcje)	19
5.	Raporty	19
5.1.	Raport dobowy	20
6.	Logowanie i ustawienia.....	21
6.1.	Logowanie.....	21
6.2.	Ustawienia kasy	22
6.3.	Kasjer KIEROWNIK lub inny użytkownik	23
6.4.	Test.....	24
6.5.	Schemat kabla DSUB9 F (PC) / RJ9 (kasa ACLAS).....	24

1. Wstęp

Program AclasECR jest aplikacją działającą na każdym komputerze z zainstalowanym systemem WINDOWS XP (SP3, 32-BIT) lub wyższym. Program nie wymaga instalacji. Wystarczy skopiować katalog programu na dysk komputera i uruchamiać go z tej lokalizacji.

Program znajduje się na CD dołączonym do kasy w katalogu:

„AclasECR - Program do komunikacji z kasami ACLAS” .

Najnowszą wersję program można również pobrać ze strony www.aclas-polska.pl.

Program służy do programowania kas ACLAS oraz do wykonywania i pobierania do komputera raportów dostępnych w kasie. Pobrane raporty można następnie zapisać do pliku lub wydrukować.

W zależności od wybranego modelu kasy: **Kobra LUX**, **Kos E** lub **Kos (nowa homologacja)** niektóre okna zawierające dane charakterystyczne dla wybranego modelu (np. grupy, parametry, tryb parkingowo usługowy itp.), niektóre właściwości lub parametry mogą być wyświetlane w odmienny sposób lub pomijane.

UWAGI:

1. Program nie obsługuje kas ACLAS Kos z pozytywną Decyzją Prezesa Głównego Urzędu Miar nr 12/2014 oraz ACLAS Kobra z pozytywną Decyzją Prezesa Głównego Urzędu Miar nr PT 25/2015 . Do tych modeli należy stosować wersję V1.072.
2. Program nie obsługuje modelu ACLAS Kobra LUX, który jest na liście. Obsługa tego modelu będzie zapewniona po uzyskaniu pozytywnej Decyzji Prezesa Głównego Urzędu Miar na ten model kasy.

2. Konfiguracja komputera, łącza i kasy marki ACLAS

Podłącz kasę marki ACLAS do komputera, na którym otwarty jest program AclasECR.exe.

Użyj kabla 4PIN-9DSUB, do bezpośredniego połączenia urządzenia z portem RS232 wbudowanym w komputerze. Nie zaleca się stosowania konwerterów RS232/USB.

UWAGA:

Stosowanie niektórych konwerterów RS232/USB może powodować błędy przy transmisji danych.

Można również użyć kabla USB dostarczonego z kasą. Przy wykorzystaniu kabla USB należy w komputerze zainstalować sterowniki wirtualnego portu COM. Sterowniki można pobrać ze strony: www.aclas-polska.pl.

UWAGA:

Przed rozpoczęciem pracy programu AclasEKR.exe należy cały katalog: „AclasEKR - Program do komunikacji z kasami ACLAS” przekopiować na dysk komputera i uruchamiać go z tej lokalizacji wyjmując dysk CD!!!

Zaleca się podłączenie kasy do zasilacza podczas połączenia z komputerem.

Kliknij dwukrotnie ikonę programu “AclasEKR.exe”, aby go otworzyć.

Zaloguj się zgodnie z opisem zawartym w punkcie 6.1.

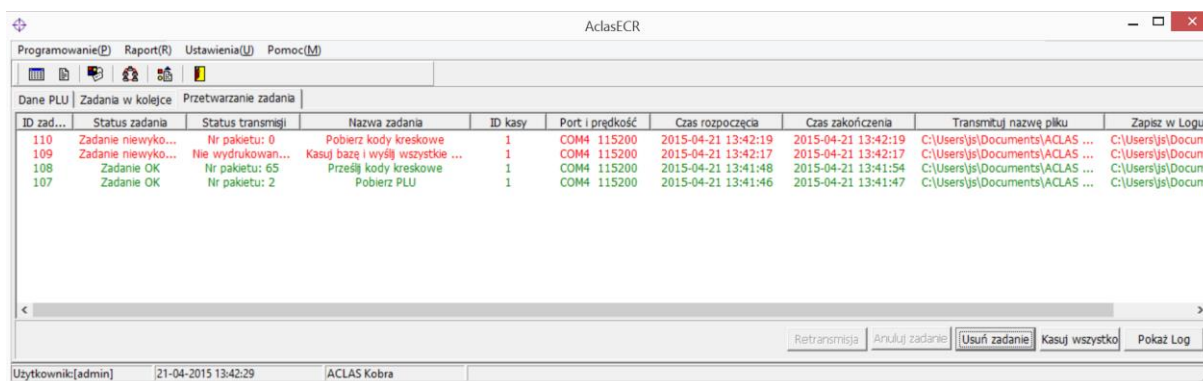
3. Funkcje programu AclasEKR

- Programowanie
- Raport
- Ustawienia
- Pomoc.

Poniżej menu głównego program wyświetla okna z trzema zakładkami:

- Pierwsza zakładka służy do wyświetlania i uaktualniania obsługiwanych danych np. Dane PLU, Klawisz skrótu itp. Jest to podstawowe okno pracy programu gdzie wprowadzane są wszystkie dane wysyłane następnie do kasy lub z niej odczytywane.
- Druga zakładka - Zadania w kolejce – wyświetla zlecone i oczekujące zadania do komunikacji z kasą.
- Trzecia zakładka - Przetwarzanie zadania - wyświetla informacje o przebiegu połączenia i transmisji danych między kasą i komputerem. Można tutaj sprawdzić poprawność wykonania transmisji pomiędzy komputerem i kasą oraz ewentualne błędy uniemożliwiające poprawne zakończenie transmisji jak np. konieczność wykonania uprzednio Raportu fiskalnego dobowego lub Raportu PLU/magazynowego zerującego na kasie.

Kolorem czarnym oznaczone są zadania w trakcie wykonywania, kolorem zielonym wykonane poprawnie a kolorem czerwonym – niepoprawnie.



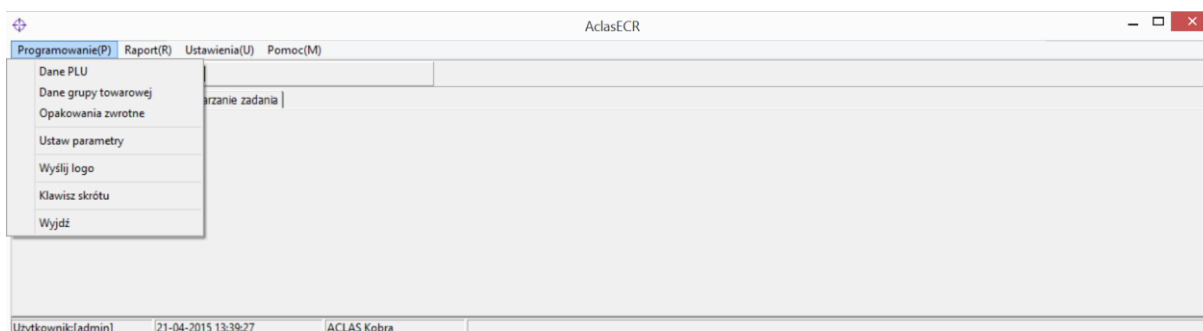
ID zad.	Status zadania	Status transmisji	Nazwa zadania	ID kasy	Port i prędkość	Czas rozpoczęcia	Czas zakończenia	Transmisja nazwa pliku	Zapisz w Logu
110	Zadanie niewykończony...	Nr pakietu: 0	Pobierz kody kreskowe	1	COM4 115200	2015-04-21 13:42:19	2015-04-21 13:42:19	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...
109	Zadanie niewykończony...	Nie wydrukowano...	Kasuj bazę i wyślij wszystkie ...	1	COM4 115200	2015-04-21 13:42:17	2015-04-21 13:42:17	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...
108	Zadanie OK	Nr pakietu: 65	Prześlij kody kreskowe	1	COM4 115200	2015-04-21 13:41:48	2015-04-21 13:41:54	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...
107	Zadanie OK	Nr pakietu: 2	Pobierz PLU	1	COM4 115200	2015-04-21 13:41:46	2015-04-21 13:41:47	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...	C:\Users\js\Documents\ACLAS ...

4. Programowanie

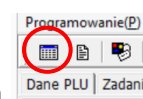
Menu Programowanie służy do ustawienia najważniejszych danych w kasie:

- Dane PLU
- Grupy towarowe
- Opakownia zwrotne

- Parametry systemowe
- Logo graficzne (nie dotyczy modelu ACLAS Kos z nową homologacją)
- Klawisze skrótu



4.1. Dane PLU



Dane PLU można wybrać z menu „Programowanie” lub przyciskiem

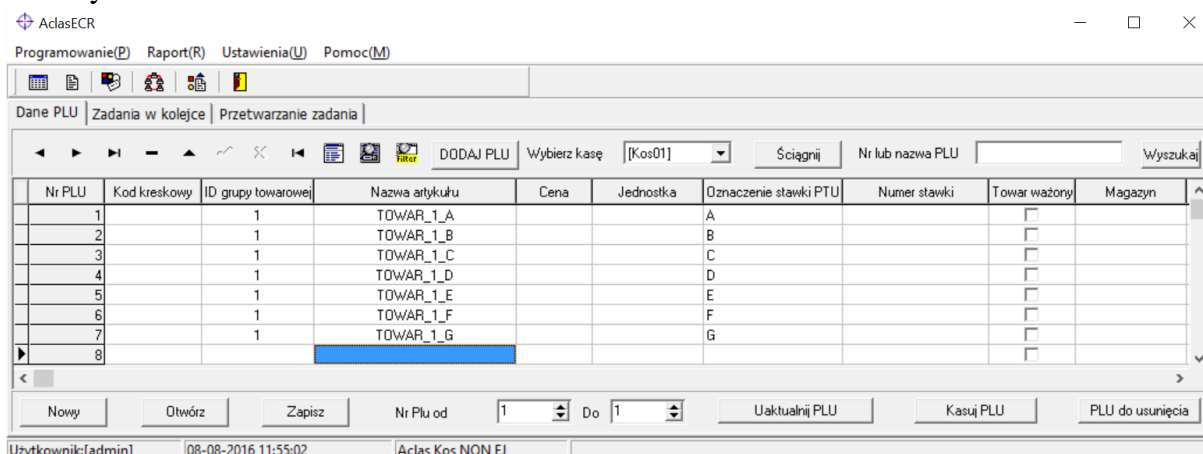
Okno „Dane PLU” można rozszerzać i wydłużać aby obejrzeć na jednym ekranie więcej linii i kolumn.

Funkcja „Dane PLU” umożliwia ściąganie całej bazy lub pojedynczych PLU z kasy, modyfikację ich, dodawanie/modyfikację danych PLU wygenerowanych w programie AclasECR do bazy danych kasy oraz przesyłanie bazy danych do kasy z jednoczesnym skasowaniem istniejącej w kasie bazy danych w wybranym zakresie lub dodaniem PLU (lub modyfikacją parametrów PLU), które nie wymagają wcześniejszego wykonania Raportu fiskalnego dobowego lub/i Raportu PLU/magazynowego zerującego na kasie.

Najistotniejsze dane, które należy wprowadzić dla PLU (do wybranej linii Numeru PLU) to:

- Numer grupy towarowej (ID grupy towarowej, od 1 do 99)
- Nazwa (nie może się powtarzać)
- Stawka PTU.

Jeżeli te dane nie zostaną zdefiniowane to nie będzie można przesłać poprawnie takiego PLU do kasy.



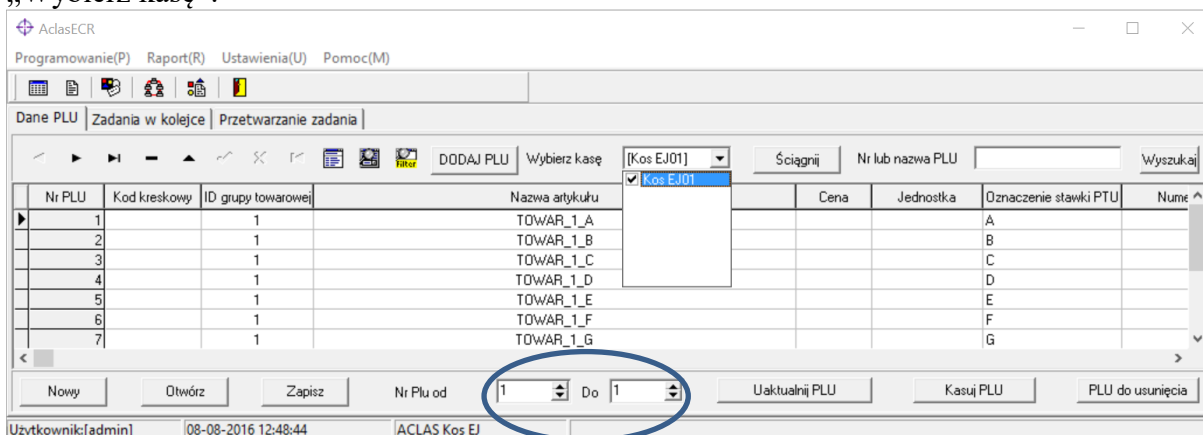
Przy wgraniu bazy, która nie ma wystarczającej dla obecnej edycji ilości PLU, należy przejść do ostatniej istniejącej linii PLU i nacisnąć klawisz „strzałka w dół” na klawiaturze PC. Pojawi się wówczas nowa linia PLU.

Można również dodać PLU wykorzystując funkcję (klawisz) DODAJ PLU.

4.1.1. Odczyt i modyfikacja danych PLU w kasie

Odczyt i modyfikacja danych odczytanych na bieżąco z kasy

W „Ustawieniach” wcześniej należy wybrać właściwą kasę lub zmienić ten wybór w opcji „Wybierz kasę”:



Nr PLU	Kod kreskowy	ID grupy towarowej	Nazwa artykułu	Cena	Jednostka	Oznaczenie stawki PTU	Numer
1		1	TOWAR_1_A			A	
2		1	TOWAR_1_B			B	
3		1	TOWAR_1_C			C	
4		1	TOWAR_1_D			D	
5		1	TOWAR_1_E			E	
6		1	TOWAR_1_F			F	
7		1	TOWAR_1_G			G	

Należy zdefiniować zakres numerów PLU, które chcemy ściągnąć z kasy.

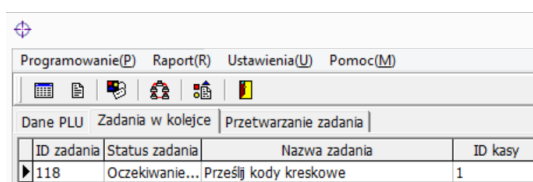
UWAGA:

Domyślnie ustawiony jest zakres 1÷1 PLU.

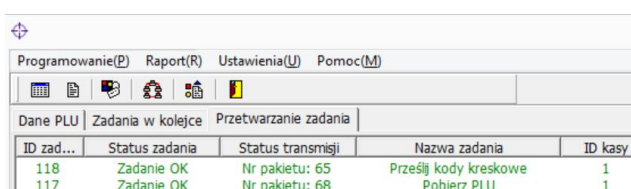
Ściągnięcie całej bazy kasy (3000 PLU) może potrwać kilka minut więc należy zastanowić się, jak wybrać zakres aby nie ściągać PLU, które nas nie interesują.

Następnie należy nacisnąć przycisk „Ściągnij”.

W trakcie ściągnięcia danych PLU z kasy można odczytać jakie są jeszcze zadania w kolejce i stan przetwarzania zadań:



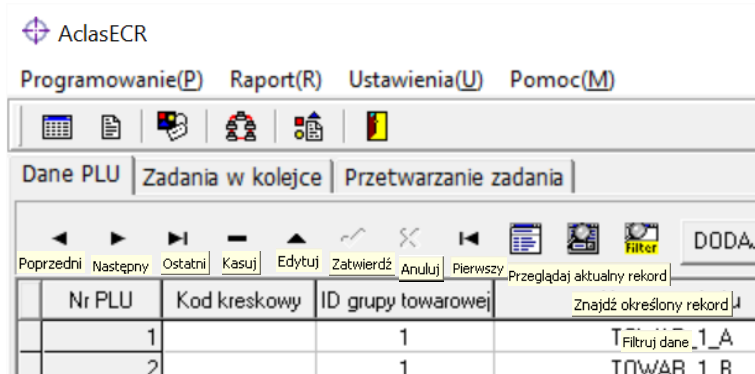
ID zadania	Status zadania	Nazwa zadania	ID kasy
118	Oczekiwanie...	Prześlij kody kreskowe	1



ID zad...	Status zadania	Status transmisji	Nazwa zadania	ID kasy
118	Zadanie OK	Nr pakietu: 65	Prześlij kody kreskowe	1
117	Zadanie OK	Nr pakietu: 68	Pobierz PLU	1

Ściągana jest zawsze baza danych PLU oraz baza kodów kreskowych (2 zadania dla jednej akcji „Ściągnij”). Ściągnięte dane PLU możemy edytować, kasować lub zapisać na komputerze. Można je również po edycji wysłać ponownie do kasy.

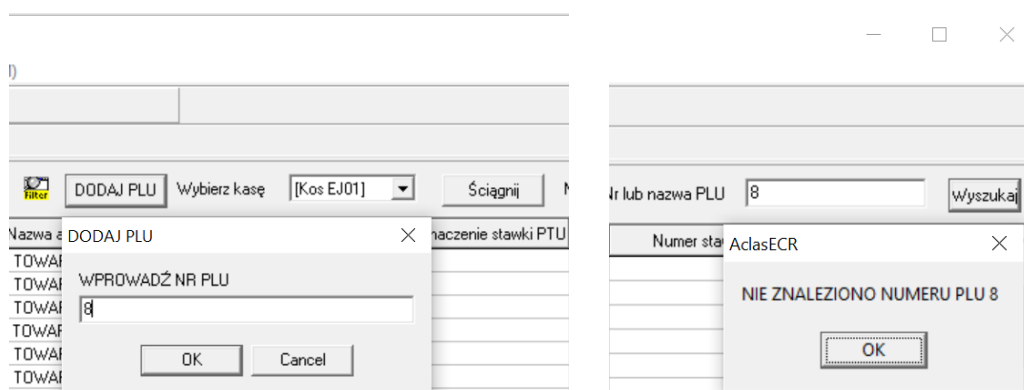
4.1.2. Obsługa danych PLU w oknie aplikacji.



Nr PLU	Kod kreskowy	ID grupy towarowej	Nazwa artykułu
1	1	1	TOWAR_1_A
2	1	1	TOWAR 1 B

Dostępne są następujące funkcje ułatwiające tworzenie, edycję i kasowanie danych PLU:

- „Poprzedni” – przesuwa kursor do poprzedniego rekordu (numeru PLU)
- „Następny” – przesuwa kursor do następnego rekordu
- „Ostatni” – przesuwa kursor ostatniego rekordu (PLU nr 3000)
- „Kasuj” – kasuje dane wybranego rekordu
- „Edytuj” – otwiera edycję wybranego rekordu (można też wybrać bez „Edycji” poszczególne pole wybranego rekordu do edycji)
- „Zatwierdź” – zatwierdza daną wprowadzoną w polu rekordu
- „Anuluj” – anuluje dane wprowadzone aktualnie w polu rekordu
- „Pierwszy” – przesuwa kursor do pierwszego rekordu (PLU nr 1)
- „Przeglądaj aktualny rekord” – wyświetla okienko danego rekordu (wszystkie dane wybranego PLU)
- „Znajdź określony rekord” – umożliwia znalezienie określonego rekordu względem różnych kryteriów wyszukiwań zdefiniowanych przez użytkownika
- „Filtruj dane” – pokazuje tylko te rekordy, które spełniły kryteria filtru zastosowanego przez użytkownika. **Aby powrócić do poprzedniego ekranu należy wykasować „Wartość Pola” i zatwierdzić przyciskiem „OK.”.**



Funkcja DODAJ PLU powoduje, że na liście pojawi się linia nowego towaru o wpisanym numerze.

Funkcja „Wyszukaj” ułatwia znajdowanie interesującego nas PLU.

Sposób postępowania przy tworzeniu danych PLU z wykorzystaniem przycisku „Nowy” (tworzenie nowej bazy PLU), po ściągnięciu bazy PLU z kasy lub po wczytaniu bazy PLU zapisanej na komputerze:

- Wybierz rekord (numer PLU), który chcesz tworzyć lub edytować.
- Wpisz dane w poszczególnych kolumnach, minimalny zestaw danych definiujących PLU to numer grupy towarowej, nazwa i stawka podatku VAT. Dla PLU wykorzystywanych w Trybie parkingowo-usługowym należy jeszcze wprowadzić numer stawki (stawki, w której będzie rozliczana dana usługa za naliczony czas).
- Zapisz dane naciskając przycisk „Zapisz”. Plik zapisywany jest na komputerze i może być później dalej edytowany.

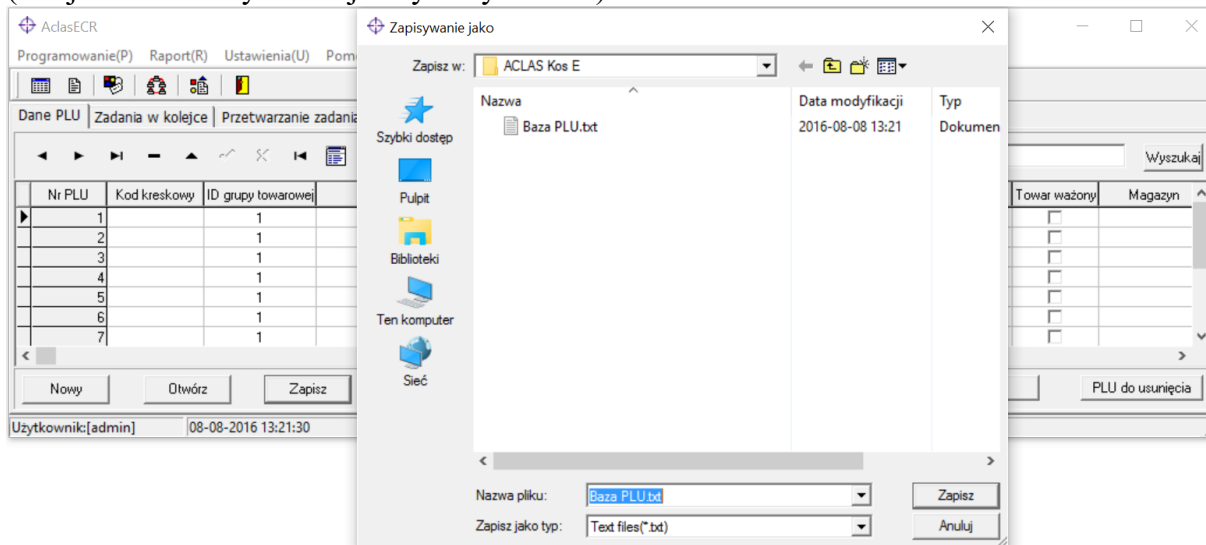
UWAGA:

Sugerujemy zapisywanie co jakiś czas edytowanych danych PLU, aby przez działanie którejs z funkcji nie utracić wyników pracy.

Wytworzona baza danych może być wysłana do podłączonej do komputera kasy. Operacja opisana jest w punkcie: Wysyłka danych PLU do kasy.

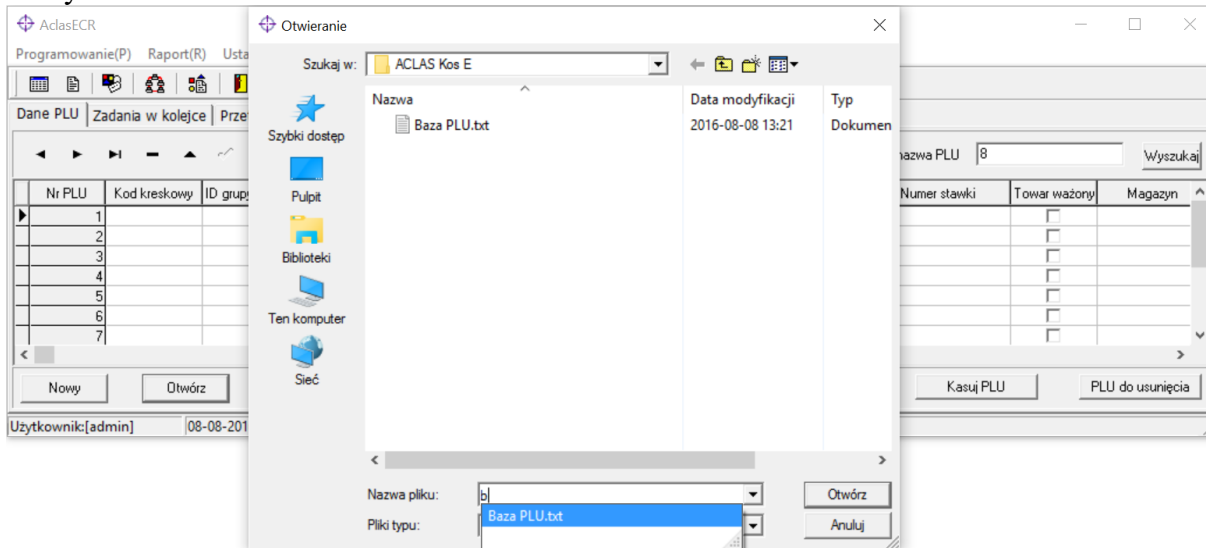
4.1.3. Zapis danych PLU na komputerze.

Naciskając przycisk „Zapisz” otworzy okno do zapisania aktualnie edytowanych danych PLU (całej aktualnie edytowanej bazy danych PLU).



4.1.4. Odczyt i modyfikacja danych odczytanych z pliku

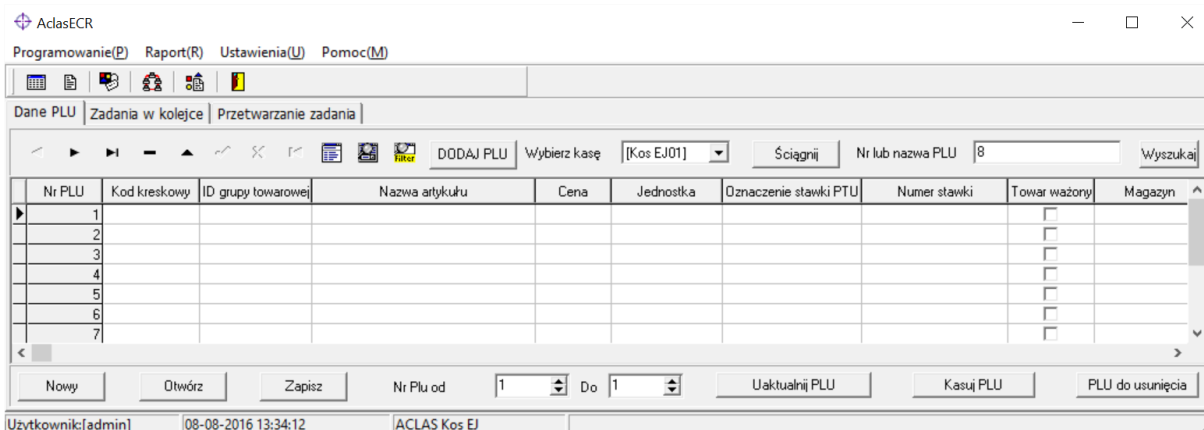
Należy wcisnąć przycisk „Otwórz” i wybrać zapisany plik z danymi PLU, który chcemy modyfikować:



Dalszy sposób postępowania jest taki sam jak przy tworzeniu nowych danych PLU lub po ściągnięciu danych PLU z kasy.

4.1.5. Tworzenie nowej bazy danych PLU

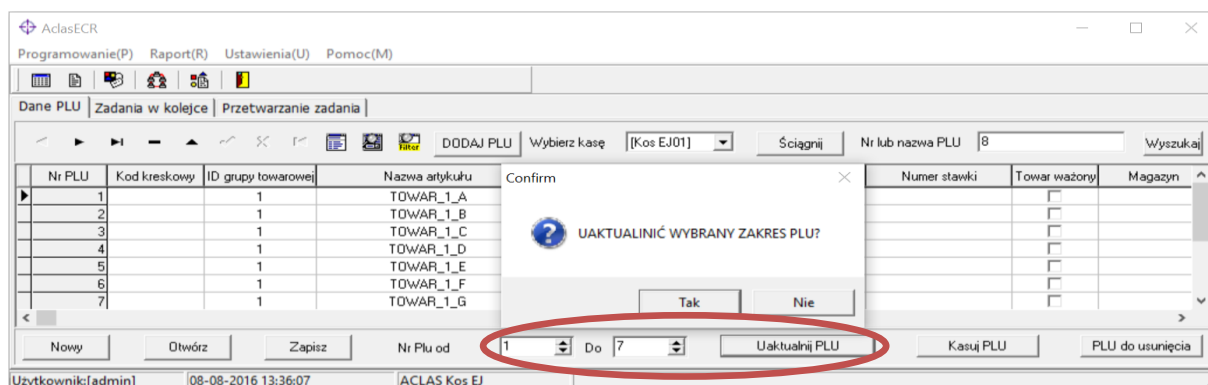
Należy wcisnąć przycisk „Nowy”. Otworzy się okienko z pustymi danymi PLU. Dalszy sposób postępowania jest taki sam jak przy otwarciu danych PLU z komputera lub po ściągnięciu danych PLU z kasy.



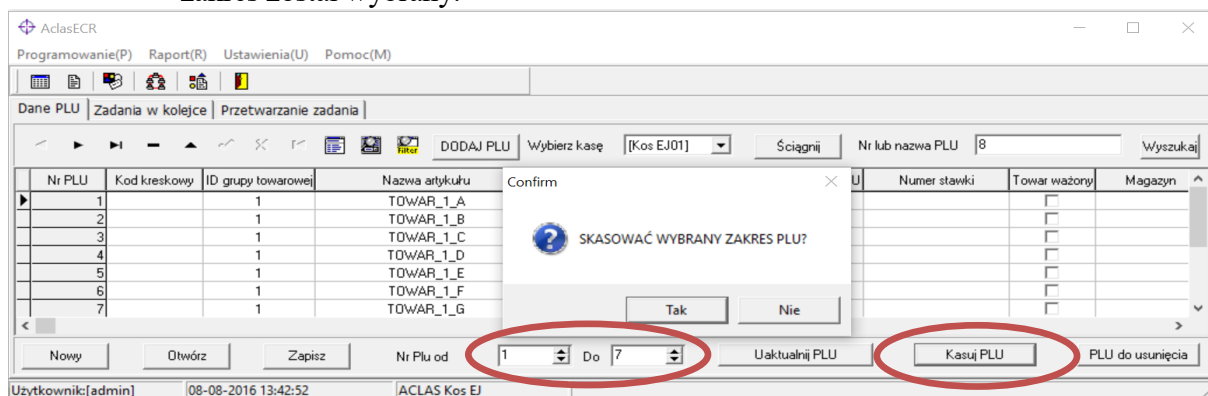
4.1.6. Wysyłka danych PLU do kasy

Są dwa tryby przesyłania bazy PLU do kasy:

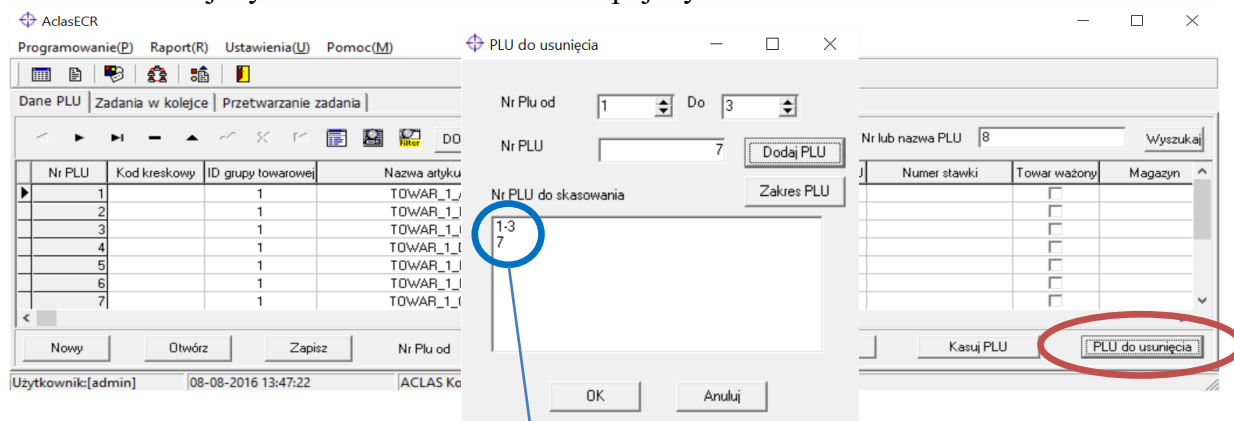
- „Uaktualnij PLU” – dopisuje nowe PLU w bazie kasy lub modyfikuje niektóre parametry jak cena czy kody. Przy użyciu tej funkcji nie trzeba wykonywać w kasie Raportu Fiskalnego Dobowego ani Raportu PLU/magazynowego zerującego, jeżeli w przesyłanej z komputera bazie nie zostały zmienione takie parametry w danych poszczególnych PLU jak nazwa, stawka podatku VAT, zmiany magazynowe. Jeżeli takie zmiany dokonały się to należy na kasie wykonać wcześniej Raport PLU/magazynowy zerujący a na koniec - Raport Fiskalny Dobowy.



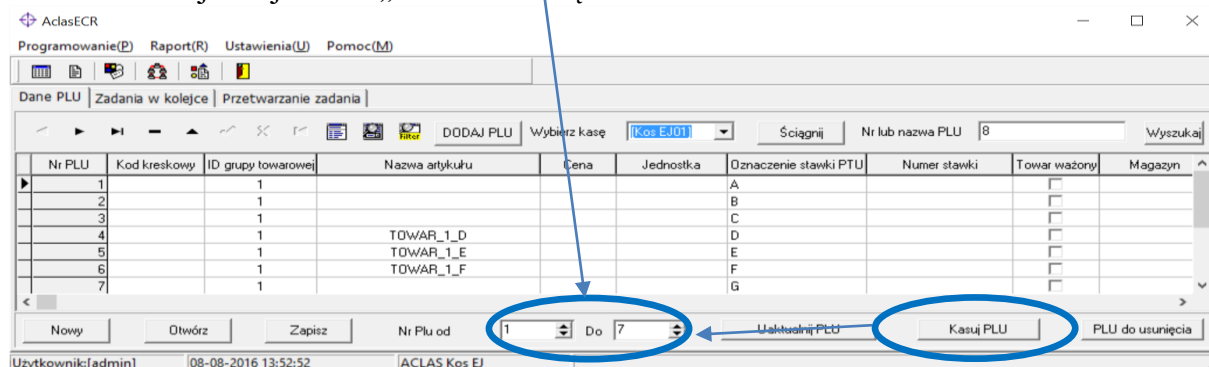
- „Kasuj PLU” – na kasie zawsze należy wykonać wcześniej Raport PLU/magazynowy zerujący i Raport Fiskalny Dobowy, kasa usunie PLU, którego zakres został wybrany.



Jeżeli wcześniej wybrano kilka zakresów i/lub pojedyncze PLU do skasowania:



to realizacja funkcji „Kasuj PLU” będzie obejmowała listę PLU przygotowanych do skasowania przez funkcję „PLU do usunięcia”, a zakres działania funkcji „Kasuj PLU” musi zawierać co najmniej zakres „PLU do usunięcia”.



4.2. Dane grupy towarowej

Funkcja służy do zaprogramowania nazw grup towarowych, możliwości zmiany cen w poszczególnych grupach oraz objęcia Raportem okresowym grup (grup akcyzowych) PLU przynależnych do poszczególnych grup akcyzowych.

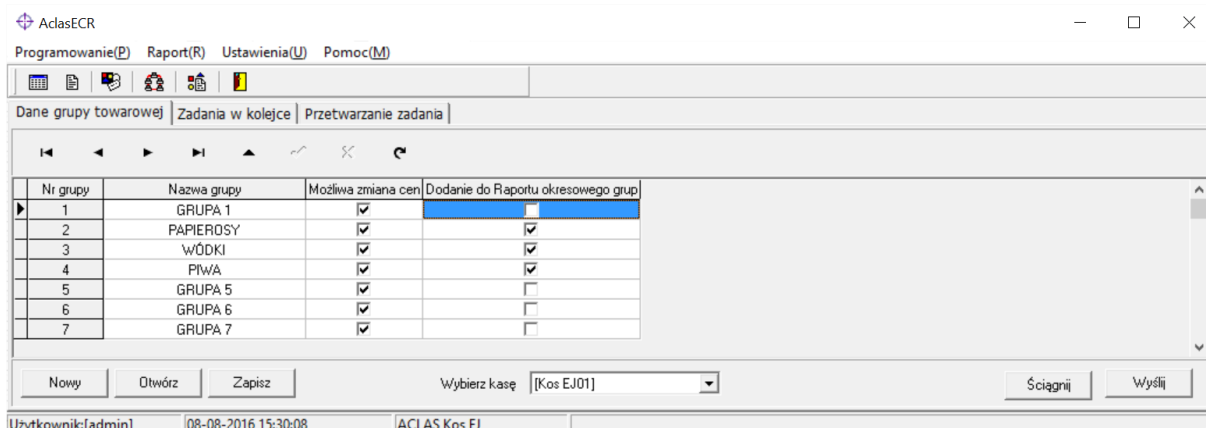
Sposób edycji rekordów (poszczególnych grup towarowych) jest taki sam jak danych PLU. Również w podobny sposób jak dla danych PLU można grupy towarowe otworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub wytworzyć nowy plik opisujący grupy towarowe. Pełne fabryczne ustawienia grup towarowych są w pliku „Grupy Kos E.txt” oraz Grupy Kos.txt” w odpowiednich katalogach fabrycznych dla kas Kos E i Kos.

Wytworzony/zmodyfikowany plik grup towarowych zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”.

Grupy towarowe są przesyłane do kasy jako oddzielne zadanie.

Nowe kasy ACLAS umożliwiają blokadę zmiany cen towarów zawartych w danej grupie (np. PAPIEROSY) przez kasjera więc jednym z parametrów definiującym poszczególną grupę towarową jest również zdefiniowanie takiej opcji dla każdej z grup (działa nadrzędnie, niezależnie od uprawnień kasjerów).

Kasy umożliwiają również objęcie wybranych grup towarowych Raportem okresowym grup (grup akcyzowych).



Programowanie(P) Raport(R) Ustawienia(U) Pomoc(M)

Dane grupy towarowej | Zadania w kolejce | Przetwarzanie zadania

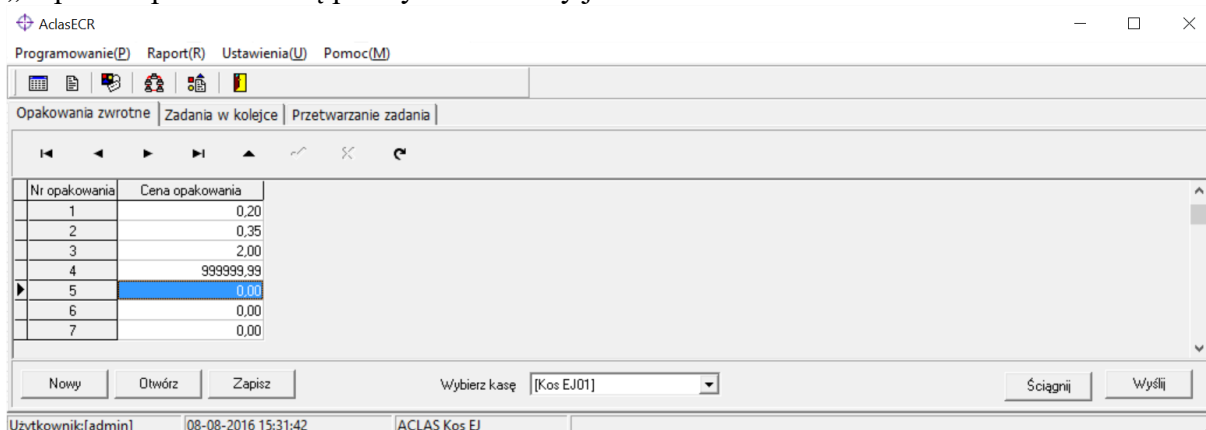
Nr grupy	Nazwa grupy	Możliwa zmiana cen	Dodanie do Raportu okresowego grup
1	GRUPA 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	PAPIEROSY	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	WÓDKI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	PIWA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	GRUPA 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	GRUPA 6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	GRUPA 7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nowy Otwórz Zapisz Wybierz kasę [Kos EJ01] Ściągnij Wyślij

Użytkownik:[admin] 08-08-2016 15:30:08 ACLAS Kos EJ

4.3. Opakowania zwrotne

Funkcja służy do programowania cen opakowań zwrotnych. Maksymalna cena wynosi 999 999,99. Sposób edycji rekordów (poszczególnych opakowań) jest taki sam jak danych PLU. Również w podobny sposób jak dla danych PLU można opakowania utworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub wytworzyć nowy plik opisujący opakowania. Wytworzony/zmodyfikowany plik opakowań zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”. Opakowania są przesyłane do kasy jako oddzielne zadanie.



Programowanie(P) Raport(R) Ustawienia(U) Pomoc(M)

Opakowania zwrotne | Zadania w kolejce | Przetwarzanie zadania

Nr opakowania	Cena opakowania
1	0,20
2	0,35
3	2,00
4	999999,99
5	0,00
6	0,00
7	0,00

Nowy Otwórz Zapisz Wybierz kasę [Kos EJ01] Ściągnij Wyślij

Użytkownik:[admin] 08-08-2016 15:31:42 ACLAS Kos EJ

4.4. Programowanie parametrów kasy

W zależności od wybranego przy logowaniu modelu kasy zestaw parametrów różni się, szczególnie w zakresie „Flaga”.

Niezależnie od wyboru edytowanego parametru wszystkie dane zawarte w funkcji „Ustaw parametry” zawsze przesyłane są do kasy w komplecie podczas jednej transmisji. Transmisja jednego parametru np. nagłówek powoduje transmisję wszystkich pozostałych. Dlatego też aby zmodyfikować np. flagi należy pobrać wszystkie parametry poprzez przycisk „Ściągnij” a następnie można zmienić niektóre z nich i ponownie wysłać do kasy poprzez przycisk „Wyślij”.

UWAGA!

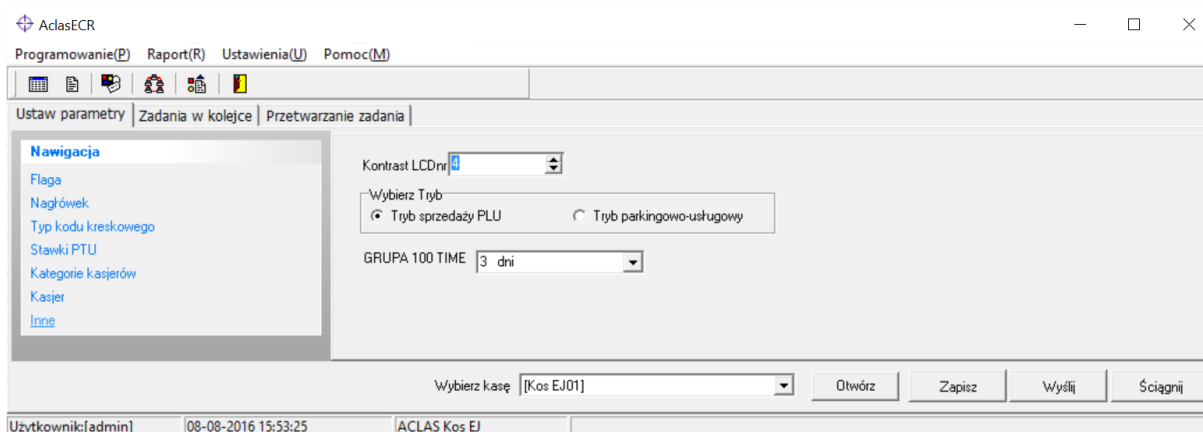
Parametry zawsze wysyłane są wszystkie razem, niezależnie od aktualnie edytowanych. Użycie przycisku „Wyślij” lub „Ściągnij” wywołuje transmisję wszystkich parametrów jednocześnie. To oznacza, że modyfikacja nagłówka czy stawek PTU wymaga wykonania wcześniejszego Raportu fiskalnego dobowego na kase.

Również na komputerze wszystkie parametry zapisywane są w jednym pliku. Przy zapisie lub odczycie np. nagłówek kasy jednocześnie zapisywane lub odczytywane są wszystkie inne parametry jak flagi, stawki PTU, itd.

W zależności od wybranego trybu pracy pokazuje się okienko z menu zawierające mniej (Tryb sprzedaży PLU) lub więcej (Tryb parkingowo-usługowy) parametrów możliwych do ustawienia. Wyboru trybu dokonujemy po naciśnięciu przycisku „Inne”. W tej pozycji możemy jeszcze ustawić kontrast wyświetlaczy oraz Termin Grupy 100.

Program umożliwia zmianę takich parametrów jak:

- Flaga
- Nagłówek
- Typ kodu kreskowego
- Stawki PTU
- Kategorie kasjerów
- Kasjer
- Tryb parkingowo-usługowy
- Cennik
- Inne

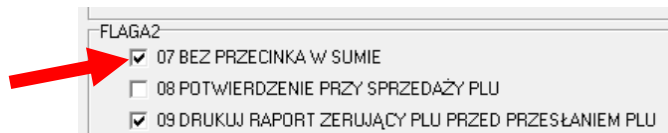


4.4.1. Flaga

Parametry definiowane w pozycji „Flaga” odpowiadają parametrom ustawianym w kasie ACLAS w 03 KONFIGURACJA/14 DEFINIOWANIE PARAMETRÓW SYSTEMU.

Do parametrów wyświetlanych w tej pozycji dodano jeszcze ustawienie automatycznych rabatów/narzutów oraz wybór typu wagi podłączonej do kasy.

Aktywacja lub deaktywacja poszczególnych opcji dokonuje się poprzez kliknięcie wybranej opcji:



W sposób podobny jak dla danych PLU można „Flagę” otworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub edytować plik z ustawieniami domyślnymi.

Zmodyfikowane parametry „Flaga” zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”. Parametry zapiszą się w jednolitym pliku „Parametry.txt”.

„Flagi” są przesyłane do kasy wraz z wszystkimi innymi parametrami definiowanymi w menu „Ustaw parametry” jako jedno zadanie.

4.4.2. Nagłówek

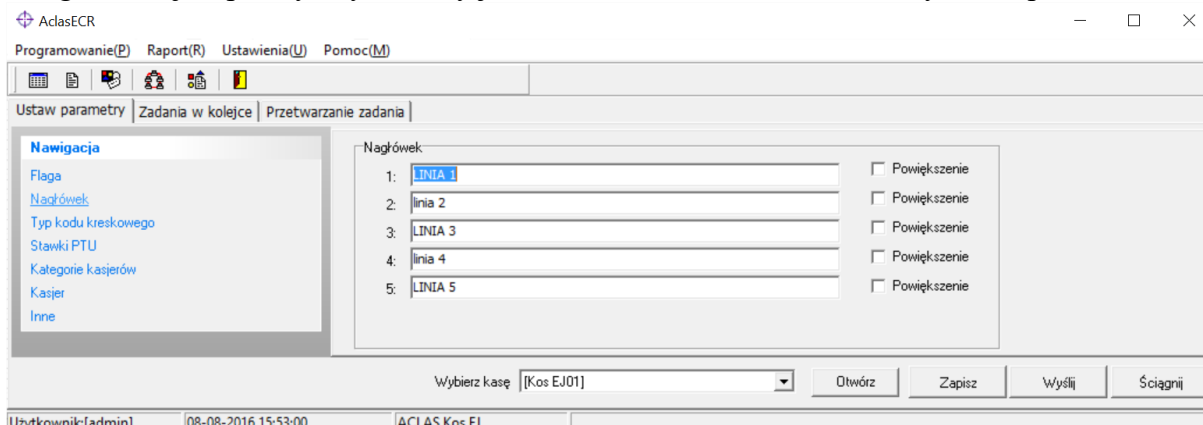
Funkcja „Nagłówek” umożliwia definiowanie nagłówka drukowanego na dokumentach wystawianych przez kasę.

Jedna linia umożliwia zdefiniowanie do 40 znaków (dla ACLAS Kos – do 20 znaków) lub maksymalnie 20 (dla ACLAS Kos do 10 znaków) przy użyciu opcji „Powiększenie” (podwójnej szerokości znaki wytłuszczone).

W sposób podobny jak dla danych PLU można „Nagłówek” otworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub edytować plik z ustawieniami domyślnymi.

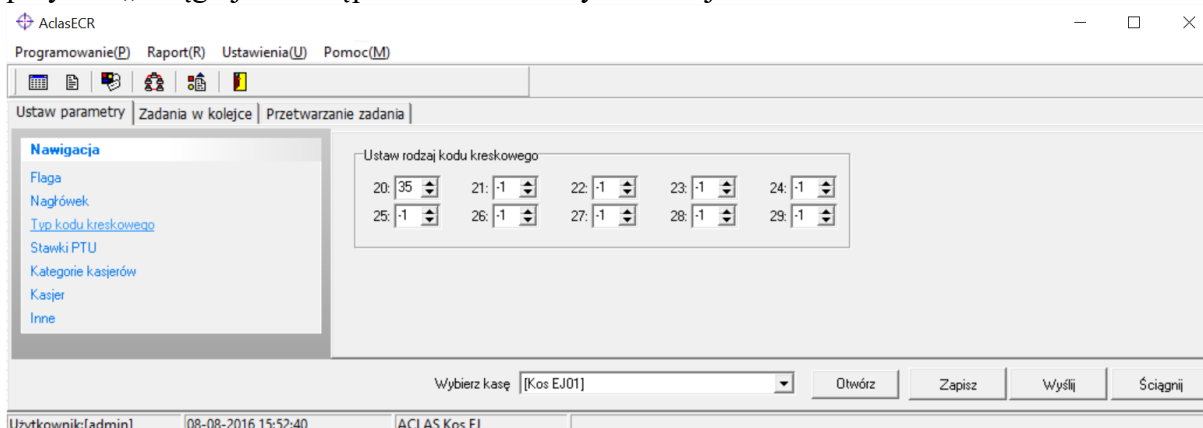
Zmodyfikowane parametry „Nagłówek” zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”. Parametry zapiszą się w jednolitym pliku „Parametry.txt”.

„Nagłówek” jest przesyłany do kasy jako oddzielne zadanie wraz z wszystkimi parametrami.



4.4.3. Typ kodu kreskowego

Funkcja „Typ kodu kreskowego” umożliwia definiowanie własnego rodzaju (prefiks 20÷29) kodów kreskowych stosowanych przez kasę przy czytaniu towarów (głównie) ważonych. „Typ kodu” przesyłany jest do kasy oraz przechowywany na komputerze wraz ze wszystkimi parametrami. Dlatego też aby zmodyfikować tylko kody należy pobrać parametry poprzez przycisk „Ściągnij” a następnie można zmodyfikować je.



Dla każdego z używanych prefiksów należy zdefiniować typ kodu kreskowego 0-36.

Kasa może obsłużyć 37 typów kodów kreskowych, które rozpoczynają się prefiksem „2X” (20÷29). Kolejnym elementem w kodzie kreskowym jest „K” oznaczające kod, następnie „M” oznaczające Masę lub ilość oraz „W” oznaczające Wartość lub cenę. Kod kreskowy zakończony jest zawsze sumą kontrolną „S”. W sposób podobny jak dla danych PLU można "Typ kodu kreskowego"

Typ kreskowego	kodu	Prefiks	Kod	Masa lub ilość	Suma kontrolna
0		2X	K	MMMMMMMMMM	S
1		2X	K	MMMMMMMMMM.M	S
2		2X	K	MMMMMMMMM.	S
3		2X	K	MMMMMMM.	S
4		2X	KK	MMMMMMMMM	S
5		2X	KK	MMMMMMMMM.M	S
6		2X	KK	MMMMMMM. MM	S
7		2X	KK	MMMMMM. MMM	S
8		2X	KKK	MMMMMMMMM	S
9		2X	KKK	MMMMMMMMM.M	S
10		2X	KKK	MMMMMM. MM	S
11		2X	KKK	MMMM. MMM	S
12		2X	KKKK	MMMMMMM	S
13		2X	KKKK	MMMMMM.M	S
14		2X	KKKK	MMMM. MM	S
15		2X	KKKK	MMM. MMM	S
16		2X	KKKKK	MMMMMM	S
17		2X	KKKKK	MMMMM.M	S
18		2X	KKKKK	MMM. MM	S
19		2X	KKKKK	MM. MMM	S
20		2X	KKKKKK	MMMM	S
21		2X	KKKKKK	WWW.W	S
22		2X	KKKKKK	WW.WW	S
23		2X	KKKKKK	W.WWW	S
24		2X	KKKKKKK	WWW	S
25		2X	KKKKKKK	WW.W	S
26		2X	KKKKKKK	W.WW	S
27		2X	KKKKKKK	W.WWW	S
28		2X	KKKKKKKK	WW	S
29		2X	KKKKKKKK	W.W	S
30		2X	KKKKKKKK	W.WW	S
31		2X	KKKKKKKK	W.WWW	S
32		2X	KKKKKKKKK	W	S
33		2X	KKKKKKKKK	W.W	S
34		2X	KKKKKKKKK	W.WW	S
35		2X	KKKKKKKKK	W.WWW	S
36		2X	KKKKKKKKKK		S

4.4.4. Stawki PTU

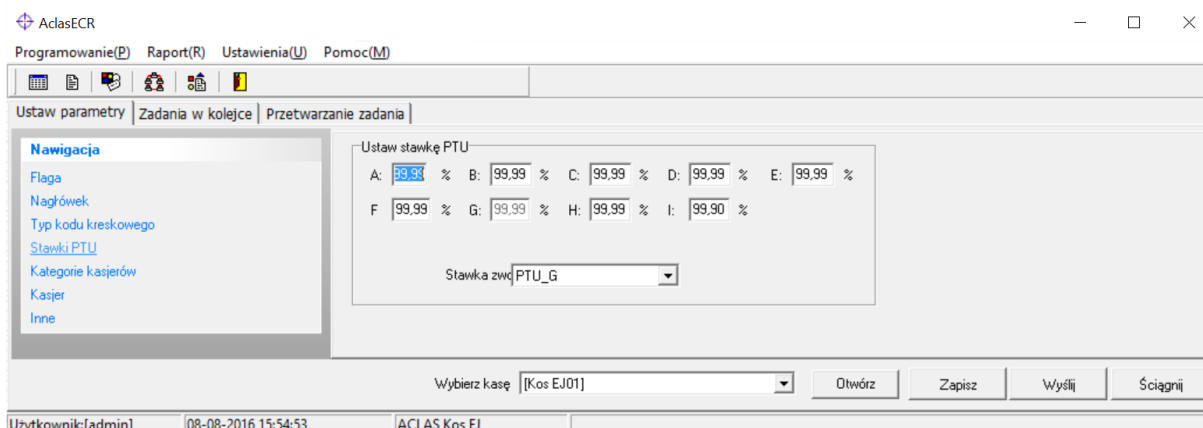
Funkcja „Stawki PTU” umożliwia definiowanie stawek podatku VAT.

W sposób podobny jak dla danych PLU można Stawki PTU otworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub edytować plik z ustawieniami domyślnymi.

Zmodyfikowane parametry Stawki PTU zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”. Parametry zapiszą się w jednolitym pliku „Parametry.txt”.

Stawki PTU są przesyłane do kasy jako oddzielne zadanie wraz z wszystkimi parametrami.

Niezależnie od ustawienia „Zmiany PLU z PC tylko na kopii” przy zmianie choćby jednej stawki w stosunku do stawek zdefiniowanych już wcześniej na kasie, zostanie wydrukowany na kasie raport zmiany stawki podatkowej.

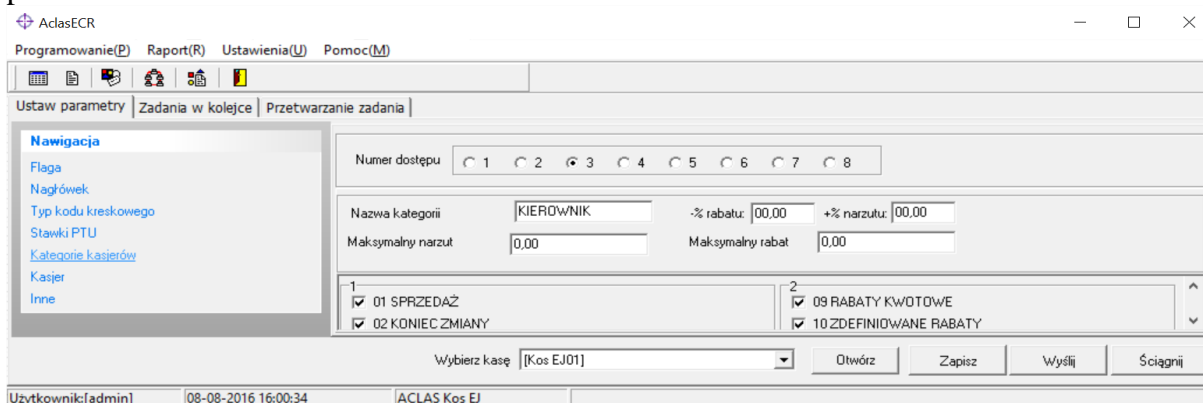


4.4.5. Kategorie kasjerów

W funkcji „Kategorie kasjerów” można zdefiniować nazwy kasjerów, maksymalne rabaty i narzuty dla poszczególnych kasjerów oraz wszystkie uprawnienia dostępne na kasie w menu 03 KONFIGURACJA/11 KATEGORIE KASJERÓW.

W sposób podobny jak dla danych PLU można „Kategorie kasjerów” otworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub edytować plik z ustawieniami domyślnymi. Zmodyfikowane parametry „Kategorie kasjerów” zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”. Parametry zapiszą się w jednolitym pliku „Parametry.txt”.

„Kategorie kasjerów” są przesyłane do kasy jako oddzielne zadanie wraz z wszystkimi parametrami.



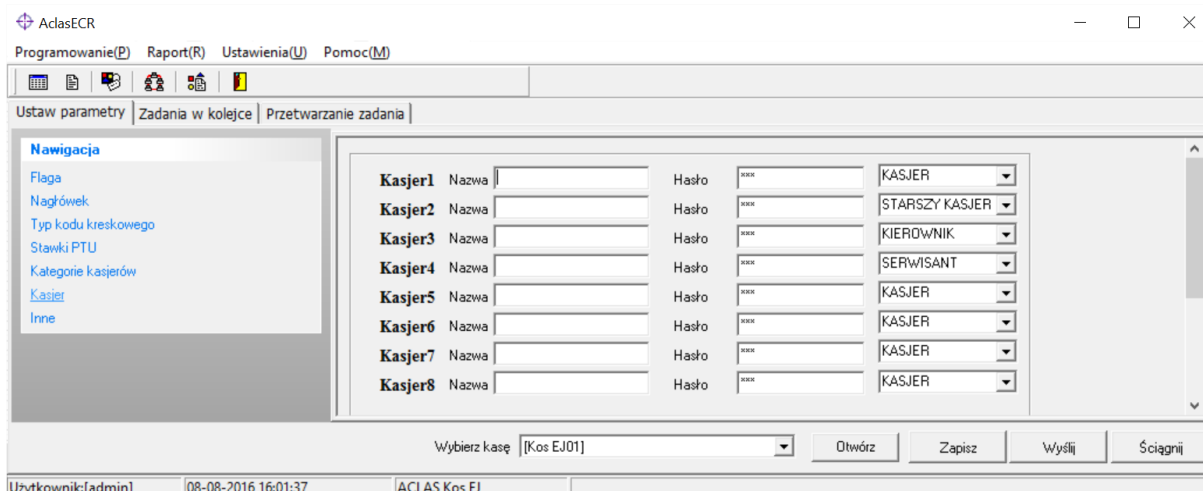
4.4.6. KASJER

W funkcji „Kasjer” można zdefiniować nazwy kasjerów, hasła dostępu i kategorie dostępu dla poszczególnych kasjerów.

W sposób podobny jak dla danych PLU można „Kasjer” otworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub edytować plik z ustawieniami domyślnymi.

Zmodyfikowane parametry „Kasjer” zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”. Parametry zapiszą się w jednolitym pliku „Parametry.txt”.

„Kasjer” jest przesyłany do kasy jako oddzielne zadanie wraz z wszystkimi parametrami.

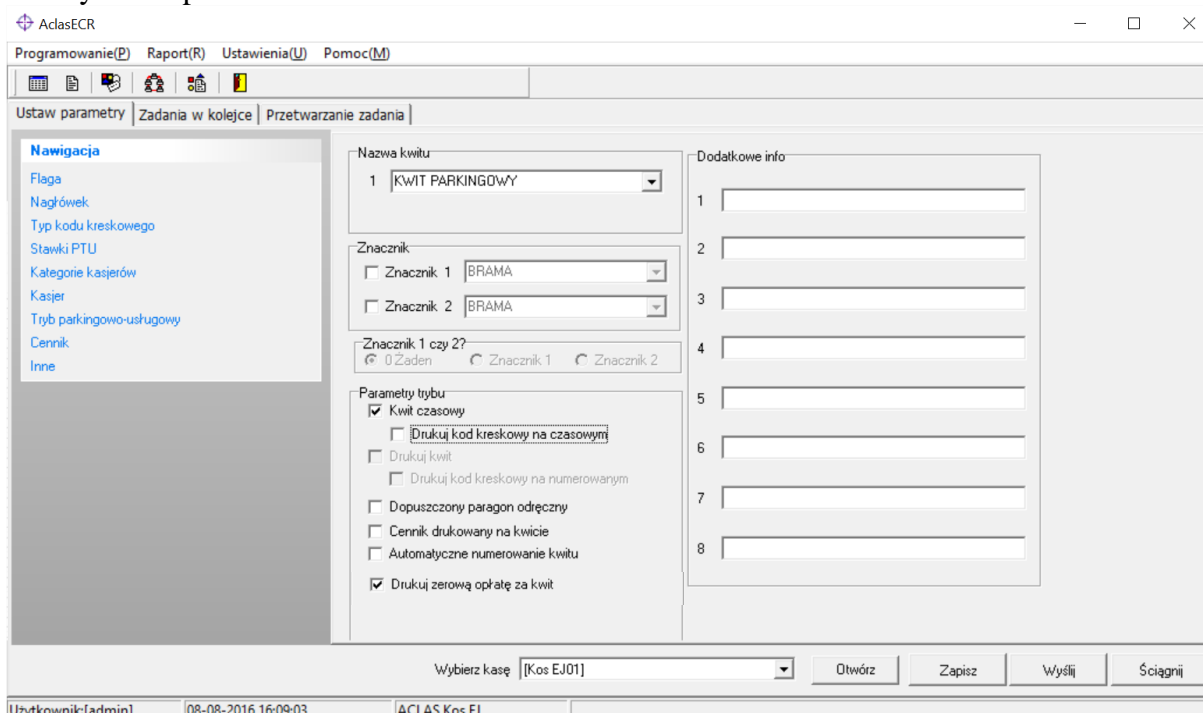


4.4.7. Tryb parkingowo-usługowy

W „Trybie parkingowo-usługowym” można zdefiniować wszystkie parametry wykorzystywane w trybie parkingowo-usługowym, definiowane na kasie w 03 KONFIGURACJA/18 TRYB PARK.-USŁ. (oprócz samego „Cennika”).

W sposób podobny jak dla danych PLU można dane do tej funkcji otworzyć z pliku zapisanego na komputerze, ściągnąć z kasy lub edytować plik z ustawieniami domyślnymi.

Zmodyfikowane parametry „Trybu parkingowo-usługowego” zapisujemy na komputerze naciskając przycisk „Zapisz”. Parametry zapiszą się w jednolitym pliku „Parametry.txt”. „Parametry trybu parkingowo-usługowego” są przesyłane do kasy jako oddzielne zadanie wraz z wszystkimi parametrami.

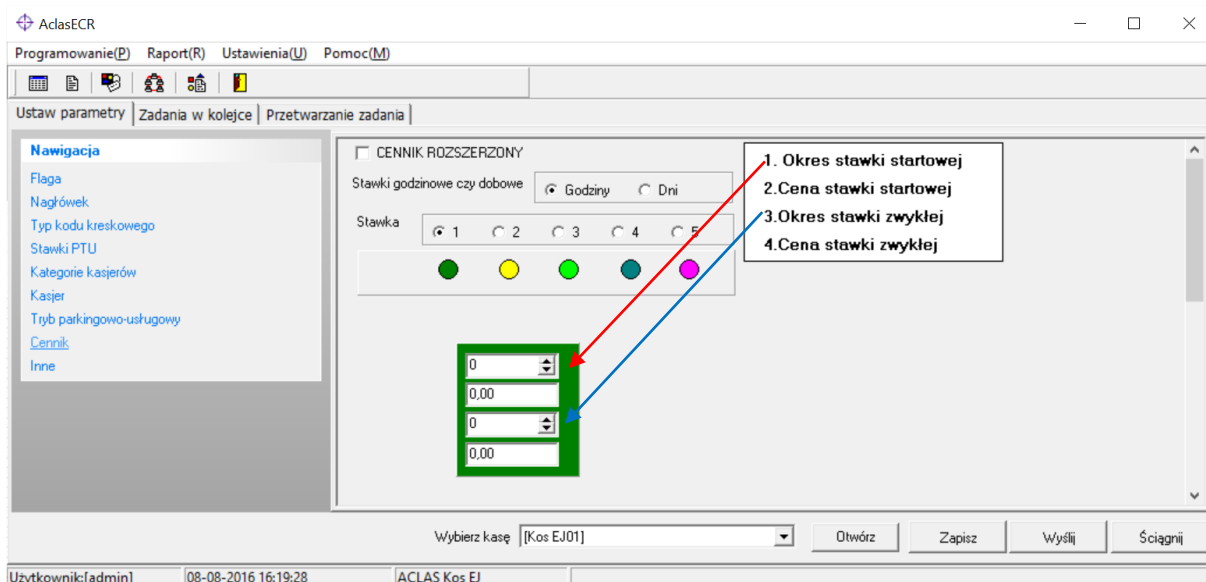


4.4.8. Cennik

W „Cenniku” można zdefiniować cennik prosty lub rozszerzony dla trybu parkingowo-usługowego definiowany na kasie w 03 KONFIGURACJA/18 TRYB PARK.-USŁ./12 CENNIK.

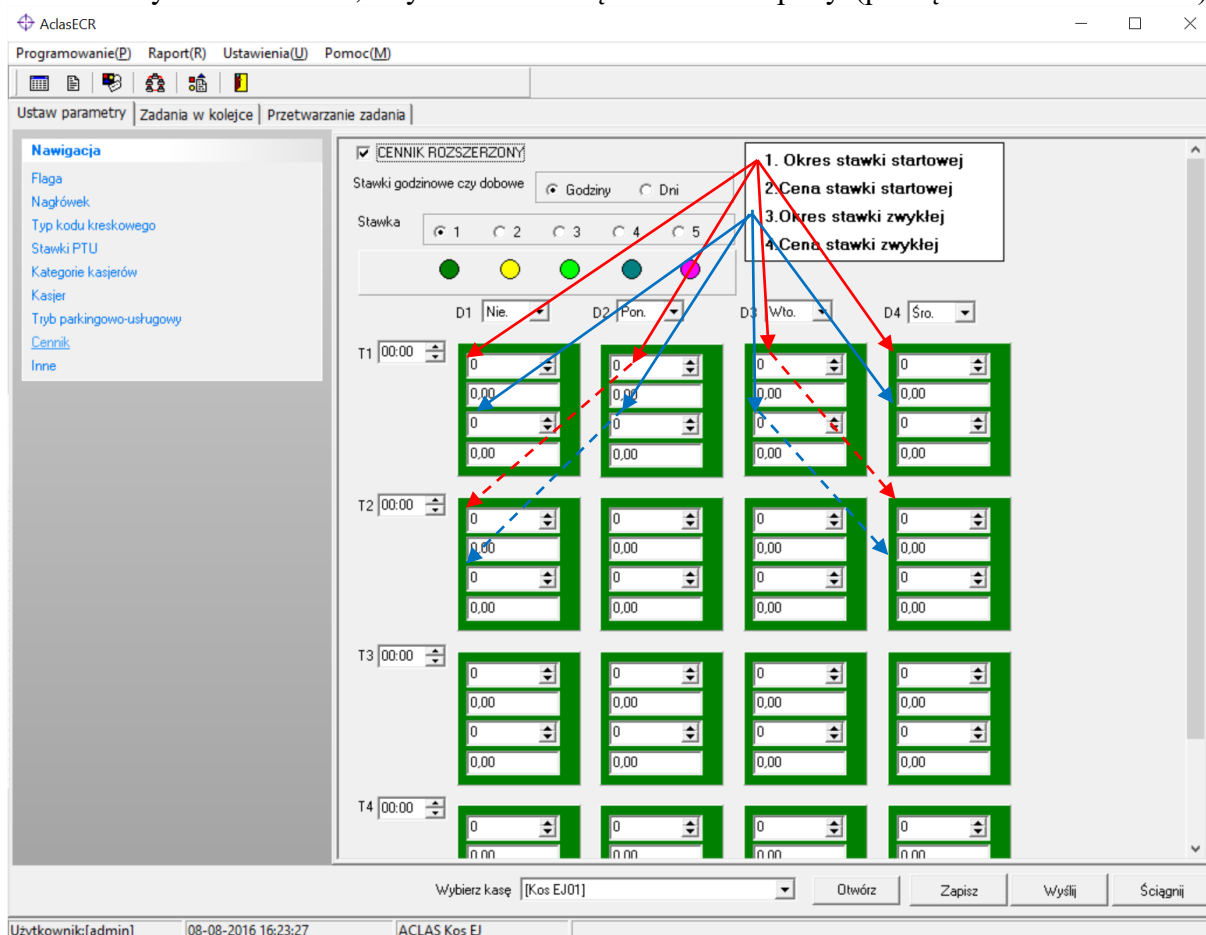
Dla cennika prostego należy zdefiniować cztery parametry dla danej stawki – **aby stawka zaczęła naliczać opłaty**.

Ceny stawek są domyślnie ustawiane w Walucie ewidencyjnej ustawionej w kasie i nie są wyświetlane.



Dla cennika rozszerzonego należy zdefiniować maksymalnie cztery terminy i cztery okresy dla danej stawki.

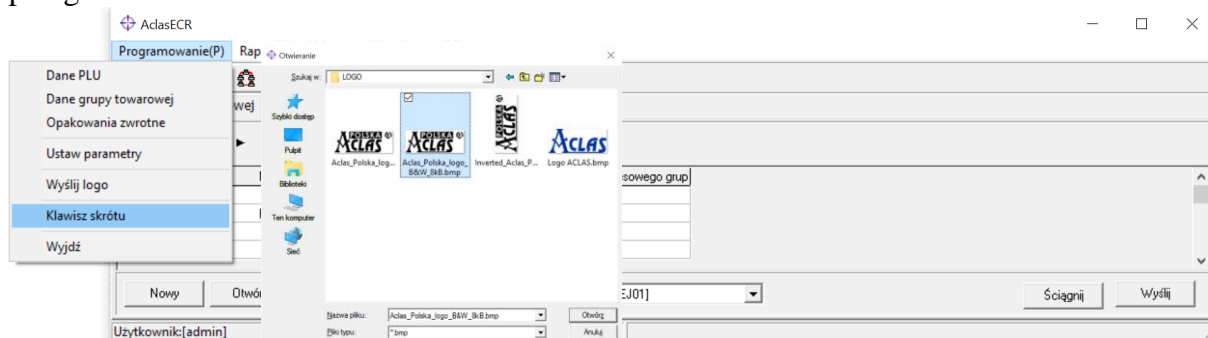
Należy wprowadzić przynajmniej 32 ceny stawek startowych i zwykłych dla każdej z definiowanych stawek 1-5, aby stawka zaczęła naliczać opłaty (początek i koniec okresu).



4.5. Ustawianie logo graficznego

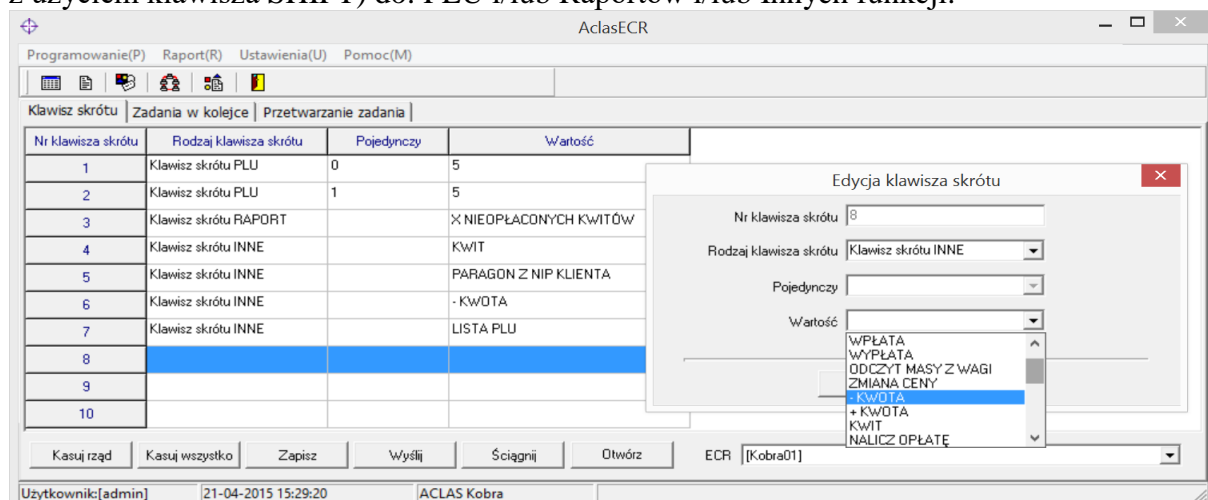
Funkcja **niedostępna dla kasy ACLAS Kos**.

Po wybraniu pliku z logo w formacie BMP czarno-białym, aplikacja transmituje go do kasy. Maksymalna szerokość logo to 384 piksele a wysokość limitowana jest maksymalną pojemnością pliku w formacie BMP tzn. 8 kB. Logo jest drukowane przed nagłówkiem paragonu.



4.6. Klawisze skrótu

Funkcja służy do zdefiniowania pod klawiszami skrótu do 10 skrótów (5 klawiszy + 5 klawiszy z użyciem klawisza SHIFT) do: PLU i/lub Raportów i/lub Innych funkcji.



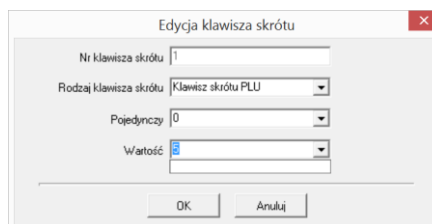
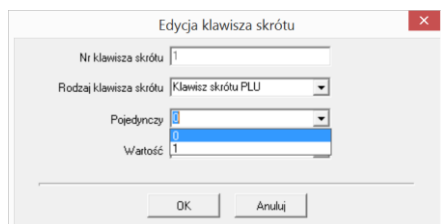
„Numer klawisza skrótu” odpowiada następującym klawiszom w kasie ACLAS:

Numery od „1” do „5” odpowiadają klawiszom „F1” do „F5”

Numery od „6” do „10” odpowiadają klawiszom „SHIFT + F1” do „SHIFT + F5”.

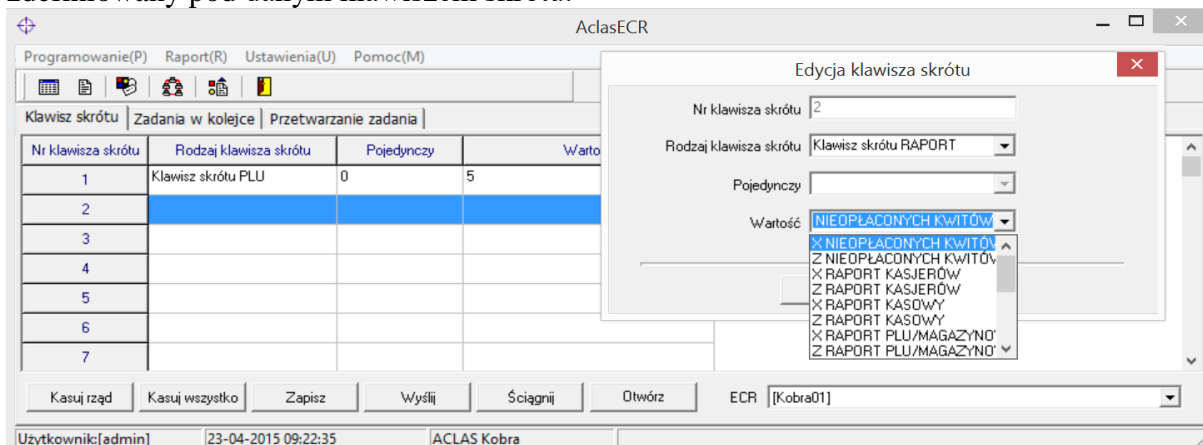
4.6.1. Klawisz skrótu PLU

W polu „Pojedynczy” należy wybrać „0” (nie pojedynczy, wystawiona pozycja na paragonie nie będzie jedyna i nie zamknie paragonu) lub „1” (jeżeli jest to jedyna pozycja na paragonie to paragon zostanie automatycznie zamknięty i wydrukowany z formą płatności GOTÓWKA). W polu „Wartość” należy wpisać numer PLU, który ma być zdefiniowany pod tym klawiszem skrótu.



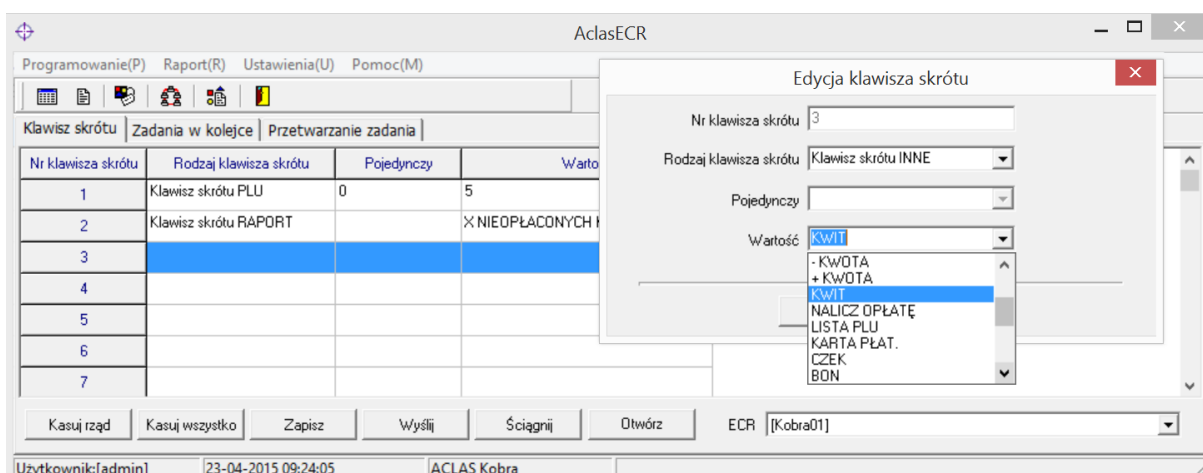
4.6.2. Klawisz skrótu RAPORT

Po wybraniu „Klawisz skrótu RAPORT” należy wybrać z listy rodzaj raportu, który ma być zdefiniowany pod danym klawiszem skrótu.



4.6.3. Klawisz skrótu INNE (funkcje)

Po wybraniu „Klawisz skrótu INNE” należy wybrać z listy rodzaj funkcji, która ma być zdefiniowana pod danym klawiszem skrótu.



5. Raporty

Dla wykonania operacji w menu „Raporty” kasa musi być skomunikowana z programem AclasECR.

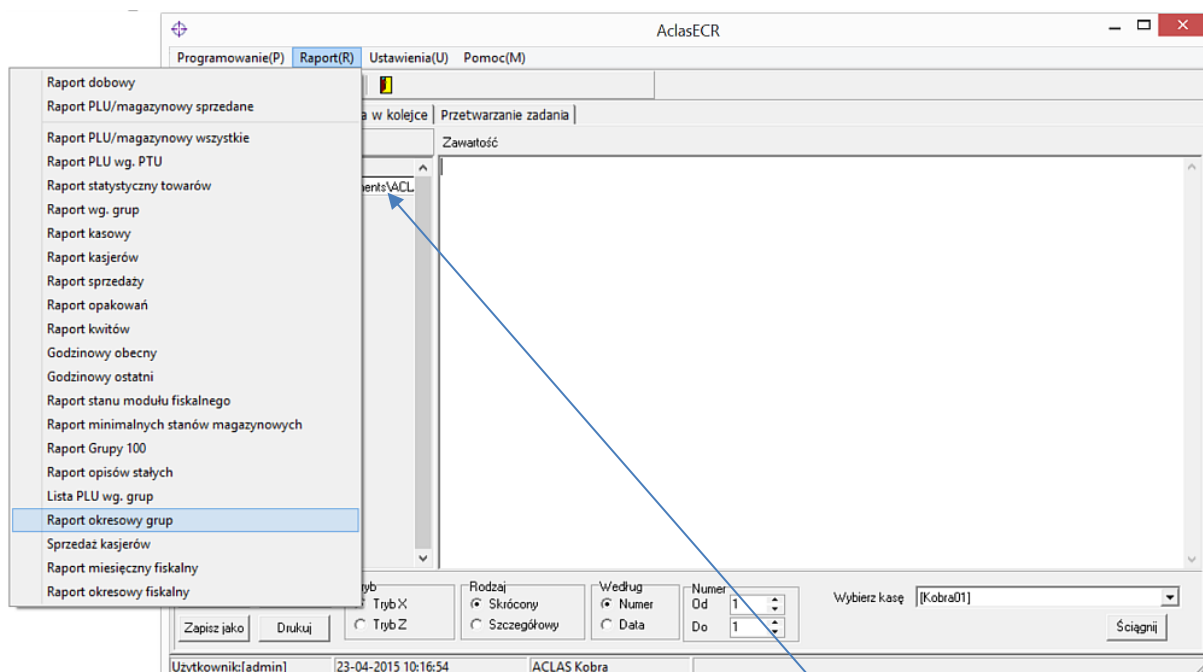
Raporty umożliwiają ściągnięcie raportów zapisanych w kasie lub ich wydrukowanie na kasie oraz zapis, drukowanie i przeglądanie ściągniętych lub zapisanych raportów na komputerze.

Dostępne są raporty, które udostępnione są na samej kasie.

Raporty oznaczone jako „X” lub „Tryb X” oznaczają raporty czytające.

Raporty oznaczone jako „Z” lub „Tryb Z” oznaczają raporty fiskalne lub zerujące.

Menu „Raport” wygląda jak poniżej:



Po ściągnięciu należy kliknąć 2 razy plik, w którym raport jest zapisany.

W zależności od wybranego rodzaju raportu należy ustawić w nim interesujące nas parametry (tryb, rodzaj, zakres dat, zakres numerów, itp...).

Raporty fiskalne dobowe są zawsze drukowane na kasie (a więc i zapisywane w jej kopii elektronicznej, nie dotyczy kasy ACLAS Kos). Wykonanie raportu dobowego wymaga potwierdzenia na kasie.

Inne raporty fiskalne (okresowy, miesięczny) nie są drukowane ani zapisywane w kasie.

Raporty zerujące są zapisywane w kasie (w jej kopii elektronicznej) jeżeli w ustawieniach 03 KONFIGURACJA / 14 DEFINICJA PARAMETRÓW SYSTEMU / 21 ZAPISUJ KOPIE RAPORTÓW Z PC zostanie ustawiony ten parametr (fabrycznie jest ustawiony). Raporty te nie są drukowane przez kasę.

Raporty czytające nie są drukowane ani zapisywane w kasie.

5.1. Raport dobowy

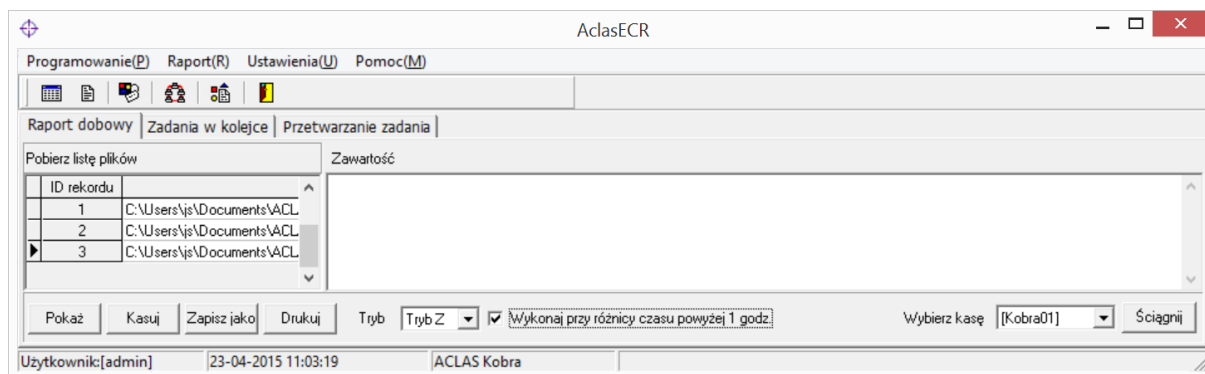
Ponieważ wykonanie Raportu fiskalnego dobowego (Raport dobowy, Tryb Z) jest w specyficzny sposób uzależnione od operacji na kasie, dlatego wykonanie tego raportu opisane jest szczegółowo.

Aby z komputera można wykonać ten raport kasa musi być podłączona do komputera i skomunikowana z programem AclasECR.

Po wybraniu tego raportu możemy ustawić w programie AclasECR parametr:

- Wykonaj przy różnicy czasu powyżej 1 godziny.

Ustawienie to służy ograniczeniu generowania kolejnych pustych Raportów fiskalnych dobowych z komputera, co skraca czas użytkowania kasy (zapełniane są kolejne rekordy w Pamięci Fiskalnej kasy). Fabrycznie parametr ustawiony jest na nie drukowanie przy różnicy czasu większej niż 1 godzina.



Następnie należy nacisnąć przycisk „Ściągnij”.

W zależności od tego, czy od ostatniego Raportu fiskalnego dobowego na kasie zostały wykonane operacje sprzedaży lub inne, **na wyświetlaczu operatora kasy mogą pojawiać się kolejno komunikaty:**

RAPORT FISKALNY WYKONAĆ? T-1/N-0

Po wpisaniu „1” i naciśnięciu klawisza „ENTER” na kasie pojawi się kolejny komunikat:

2016-08-03 11:03 POTWIERDŹ T-1/N-0 (aktualna data i czas na kasie)

Należy wpisać „1” i nacisnąć klawisz „ENTER”.

Jeżeli od ostatniego Raportu fiskalnego dobowego nie rejestrowano żadnych sprzedaży lub nie przeprowadzono operacji wymagających wykonania tego raportu pojawi się komunikat:

BRAK NOWYCH SPRZEDAŻY WYKONAĆ RAPORT.

Potwierdzając klawiszem „ENTER” drukujemy raport lub, jeżeli taki raport został już wykonany, wyświetli się komunikat:

RAPORT FISKALNY ZROBIONY WYKONAĆ KOLEJNY?

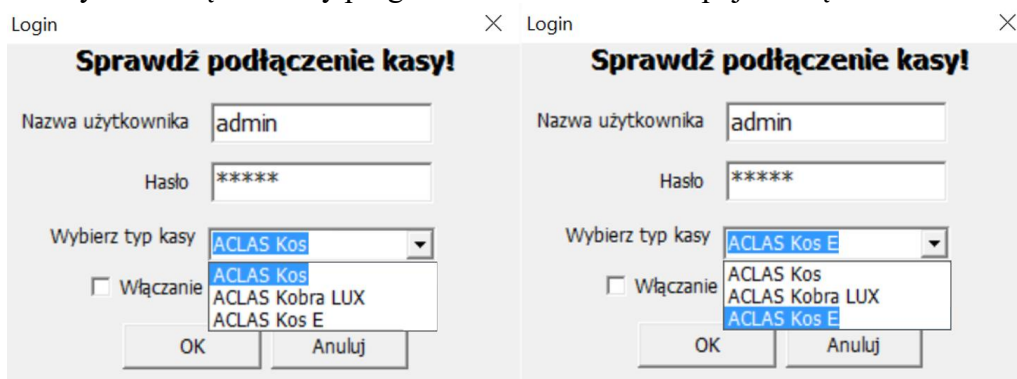
Wydrukuje się raport, ale jeżeli DATA na komputerze jest inna niż DATA w kasie – nie wydrukuje się taki raport. Kasa wyświetli komunikat: **B139: RAPORT DOBOWY Z PC BŁĘDNA DATA.**

Nie można wykonać z komputera Raportu fiskalnego dobowego na kasie gdy czas komputera i czas kasy mają różne daty!!!

6. Logowanie i ustawienia

6.1. Logowanie

Po dwukrotnym kliknięciu ikony programu “AclasECR.exe” pojawi się okienko:



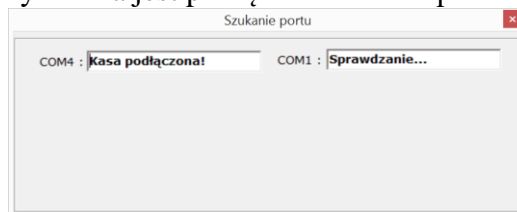
Należy:

- Wpisać użytkownika i jego hasło zgodnie z punktem 6.2.
- Wybrać model kasy.

Program AclasECR w trybie OF-LINE, po ustawieniu właściwych parametrów komunikacyjnych portu w „Ustawieniach”, umożliwi komunikację z kasą.

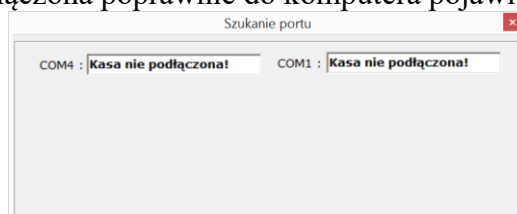
Następnie należy nacisnąć przycisk „OK”.

Jeżeli nie wybrano „Włączanie w trybie OFF-LINE” program automatycznie rozpocznie poszukiwanie portu, na którym kasa jest podłączona do komputera:



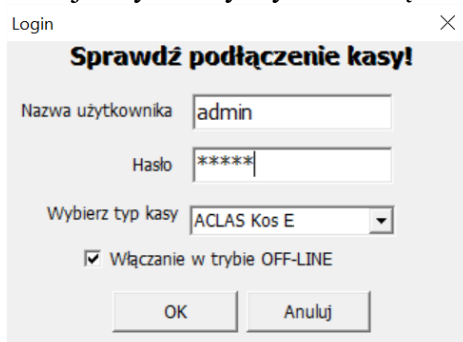
i uruchomi aplikację.

Jeżeli kasa nie będzie podłączona poprawnie do komputera pojawi się okienko:



i aplikacja nie uruchomi się.

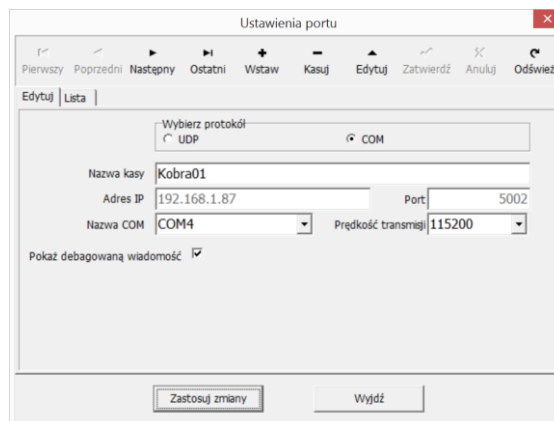
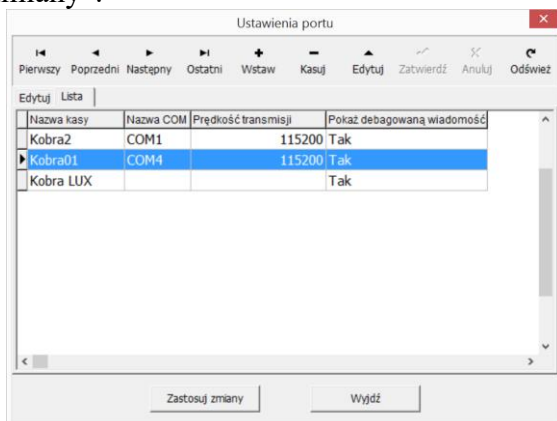
Aby pracować bez podłączonej kasy należy wybrać: Włączanie w trybie OFF-LINE.



6.2. Ustawienia kasy

Umożliwia ustawienie parametrów transmisji dla różnych kas dostępnych w systemie. Z zakładki „Lista” należy wybrać lub dodać („Wstaw”) kasę, której parametry komunikacyjne chcemy ustawić. Następnie w zakładce „Edytuj” zmieniamy lub wprowadzamy parametry komunikacyjne portów oraz wprowadzamy nazwę (jeżeli dodajemy nową kasę).

Wszelkie zmiany, jeżeli mają być zastosowane, należy zatwierdzić przyciskiem „Zastosuj zmiany”.

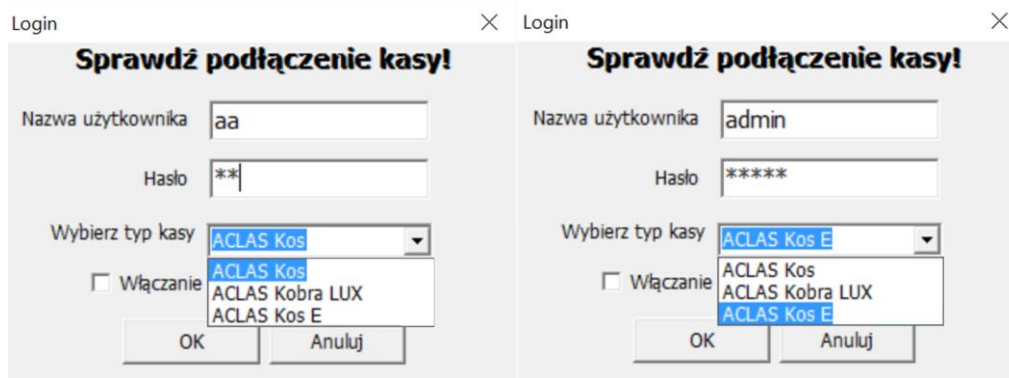


6.3. Kasjer KIEROWNIK lub inny użytkownik

Służy do ustawienia użytkowników programu AclasECR, Domyślne ustawione są dwa profile użytkowników: „admin” i „aa” (użytkownik).

Po zalogowaniu na „admin” (hasło domyślne: „admin”) użytkownik ma dostęp do pełnej funkcjonalności funkcji jak „Kasjer KIEROWNIK” a kasie.

Po zalogowaniu na „aa” (hasło domyślne: „aa”) użytkownik ma dostęp do ograniczonej funkcjonalności funkcji „Kasjer KIEROWNIK”.



UWAGA

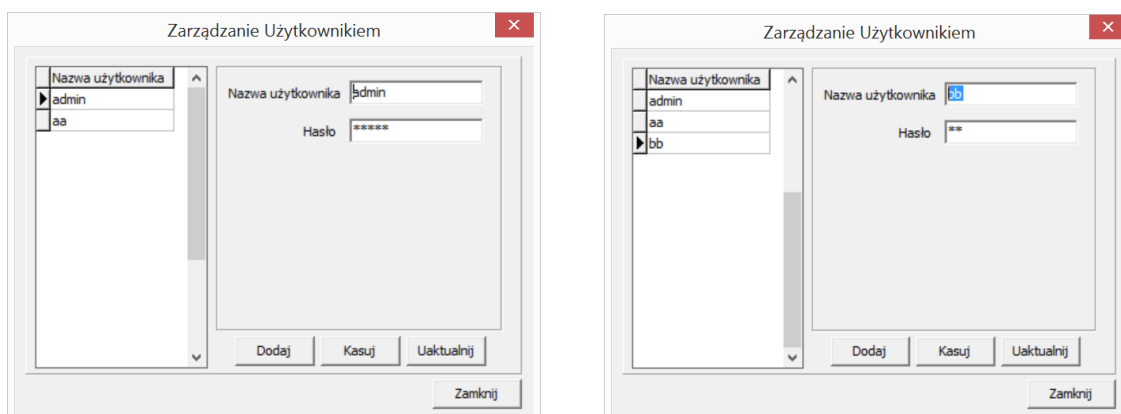
W zależności od typu podłączonej kasy ACLAS należy wybrać właściwy model z listy.

Po zalogowaniu na „admin” może dodawać, usuwać, zmieniać hasła użytkownikom.

Dodawanie nowego użytkownika rozpoczyna się od wpisania jego nazwy i hasła (w poniższym przykładzie: Nazwa użytkownika „bb”, Hasło „bb”, a następnie naciśnięcia przycisku „Dodaj”). Na liście po lewej stronie okienka pojawi się nowy dodany użytkownik.

Dla usunięcia wybranego użytkownika należy na liście wybrać jego pozycję i nacisnąć przycisk „Kasuj”.

Aby zapisać te modyfikacje (i każdą inną) w ustawieniach programu, należy nacisnąć przycisk „Uaktualnij”.



Po zalogowaniu na „aa” (lub innego użytkownika zdefiniowanego wcześniej przez KIEROWNIKA „admin”) można tylko zmienić hasło dla zalogowanego użytkownika.

Zmień hasło

Stare hasło

Nowe hasło

Potwierdź nowe hasło

OK Anuluj

6.4. Test

Funkcja umożliwia przetestowanie poprawności działania ustawionych parametrów komunikacyjnych programu AclasECR z podłączoną kasą ACLAS.

Należy wcześniej wybrać kasę, z którą chcemy testować komunikację.

Ustawienia portu

Pierwszy Poprzedni Następny Ostatni Wstaw Kasuj Edytuj Zatwierdź Anuluj Odśwież

Edytuj Lista

Nazwa kasy	Nazwa COM	Prędkość transmisji	Pokaż debugowaną wiadomość
Kobra LUX			Tak
Kobra01	COM4	115200	Tak

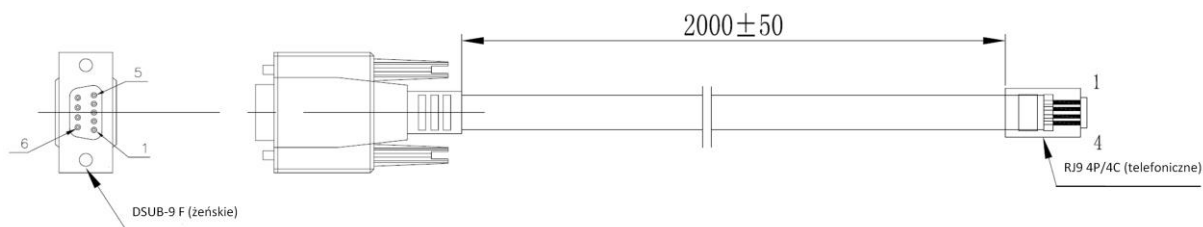
Zastosuj zmiany Wyjdź

Test komunikacji

☒ ACLAS Kobra Wybierz [Kobra01]

Test Zamknij

6.5. Schemat kabla DSUB9 F (PC) / RJ9 (kasa ACLAS)



Kabel komunikacyjny RS232 do kas ACLAS

Złącze DSB-9 F do połączenia PC

DSUB-9 F (żeńskie)	RJ9 4P/4C (telefoniczne)
NC	1
5	2
3	3
2	4

Złącze RJ9 4P/4C do połączenia kasy ACLAS

Kabel nie jest dostarczany w komplecie z kasą, dostarczany jest kabel USB.